

Vorschlag 2

Plenumsrollen

Moderation

1-2 Personen

Vorbereitung

- Plenumsnachricht in Signalgruppe schreiben
- Protokoll des vorangegangenen Plenums nach ToDos durchschauen
- Tops sortieren, bei entspanntem Zeitplan aufgeschobene Tops rein nehmen oder Reflexionen machen (siehe: regelmäßige Tops)
- Reihenfolge festlegen (ggf. auf Prioritäten achten)
- Pause einplanen
- ggf. Methoden vorbereiten
- Check-In Frage überlegen -> Inspiration im Check-In Pad
- pünktlich sein
- sich bei Abwesenheit um Vertretung kümmern

Aufgaben im Plenum

- siehe Plenumsablauf
- je nach Zeitplan Spiel vorschlagen
 - straffer Zeitplan -> eher Abschlussspiel
 - Entspannter Zeitplan -> Anfangsspiel möglich
- Rollen für nächstes Plenum abfragen
- Gesprächsleitung
- achtet auf Handzeichen
- leitet Entscheidungsfindungen
- auf Zeitplan achten

Protokoll

1 Person

- Laptop/Tablet dabei haben
- Konsensergebnisse festhalten
- neue Arbeitskreise als Top für kommendes Plenum aufschreiben (ist der Arbeitskreis aktiv geworden?)
- ggf. verteilte Aufgaben als Top für kommendes Plenum aufschreiben und checken (ist alles in Arbeit?)
- auf Zeitplan achten
- sich bei Abwesenheit um Vertretung kümmern
- macht das nächste Mal Moderation, bzw kümmert sich darum, dass es eine Moderation gibt.

Teilnehmende

alle

Vorbereitung

- letztes Protokoll überfliegen
- Tops ins Pad eintragen und vorbereiten
 - kurze Beschreibung und Kategorie (Entscheidungs-Top, Info-Top, Diskussions-Top) dazuschreiben
 - ggf. Methode vorschlagen
 - Namen/Kürzel dazuschreiben, um ansprechbar zu sein
 - realistischen Zeitrahmen angeben
 - suuuper relevante Tops markieren
 - für AK-Updates im AK absprechen, wer Update gibt und was wichtig ist
 - Links für Anmeldungen, Gruppen, Informationsquellen ggf. Angeben
- Tops bei Abwesenheit delegieren
- Handzeichen beachten
- Auf ausgewogene Redeanteile achten
- der Moderation mit Verfahrensvorschlägen helfen

Ablauf Plenum

Jedes 3. Plenum im Monat ist abwechselnd ein KM-/ FLINTA*-Plenum oder ein Kritikplenum. Die anderen Plena finden nach folgendem Ablauf statt:

- 18:00 Uhr Plenumsbeginn!!
- Einstiegsspiel/Abschlussspiel abstimmen
- Check-In
- Top- Übersicht
- Hüte-Check Anfang des Monats

- Mail
- Bundesebene
- Instagram
- Updates der AKs
- Tops
- zwischendurch Pause/quatschen/essen
- Termine und Ankündigungen
- Check-Out ggf. mit kurzer Plenumsreflexion machen

Regelmäßige Tops:

- Ausführlichere Plenumsreflexion
- KM-Reflexion
- Flinta-Runde
- Hüte Check
- AK-Übersicht und Updates

Plenumsnachricht

In die Signal-Gruppe wird vor jedem Plenum diese Nachricht geschrieben:

“ ☐☐Pleeeeehehehenum☐☐

Plenum ist wichtig für die Revolution. Die wollen wir haben, also sehen wir uns hoffentlich zahlreich am [Zeit][Ort]

☐☐☐☐♀Aufgaben übernehmen und sichtbar machen:
(Einfach entsprechenden Emoji an Nachricht anheften:)

☐☐Wer kümmert sich um leibliches Wohl (☐☐☐☐☐)

☐☐Wer ist Moderation (☐☐)

☐☐Wer schreibt Protokoll (☐☐)

✍☐☐☐☐Tops, die besprochen werden sollen gerne und am besten bald ins TopPad eintragen und bei der Gelegenheit vielleicht nochmal das letzte Protokoll durchlesen

♥☐☐Bis Mittwoch♥☐☐

Kritikplenumsnachricht

Vor Kritik-Plena schreiben wir diese Nachricht:

“ ☐☐Pleeeeehehehenum☐☐

☐☐Special Edition: **Kritik**

→ Was: Wir plenieren nur kurz (max. 20 Minuten) und besprechen drängende TOPs, danach starten die Kritik-Runden.

→ [Zeit]

→ [Ort]

☐ Wichtig:☐

1☐ Tragt euch so früh wie möglich (z.B. jetzt) ins Pad ein, wenn ihr wisst, dass ihr kommt.

2☐ Das Kritik-Plenum funktioniert nur mit Vorbereitung: Also mach dir auf jeden Fall im Vorhinein ein paar Gedanken.

Im Pad findet ihr alle Infos zur Vorbereitung und zum Ablauf des Plenums.

☐☐☐♀Aufgaben übernehmen und sichtbar machen:

(Einfach entsprechenden Emoji an Nachricht anheften:)

☐☐Wer kümmert sich um leibliches Wohl (☐☐☐☐☐)

☐☐Wer ist Moderation (für kurzen Plenums-Slot, Check-in& -out des Kritik-Plenums) (☐☐)

☐☐Wer schreibt Protokoll (für kurzen regulären Plenums-Slot) (☐☐) \

♥☐☐Lasst uns schließen mit den Worten: "Die Kunst der Kritik ist das Geheimnis des Fortschritts." (ChatGPT 2024)♥☐☐

Version #3

Erstellt: 2026-03-21 20:32:23 UTC von capra

Zuletzt aktualisiert: 2026-03-24 12:39:30 UTC von capra