

Materialzelt-Orga

Dokumente

- [Reflexion 1](#)
- [Reflexion 2](#)

Aufbau (ToDo)

Abbau

Generelles

- Das Camp ist erst zu Ende wenn alles wieder im Lager einsortiert ist
- Immer alles auf Europaletten stellen, und/oder in Kisten packen, damit es leicht bewegt werden kann
- Kisten und Europaletten beschriften, so dass klar ist, was es ist und/oder wo es hin soll
- Alles was auseinander gebaut werden kann, auseinander bauen
- für jede Kategorie und Bereich eine Hut-Person festlegen, mit der kommuniziert werden kann
- für jeden Ort eine Hut-Person festlegen, die eine Liste hat und verantwortlich ist

Ablauf

- erst thematisch nach Kategorie sortieren (bzw. feste Orte definieren, die Sinn ergeben)
- dann innerhalb der Kategorie nach Eigentumsverhältnissen und Orten
- verschiedene Paletten-Haufen für verschiedene Orte anlegen, so dass gut eingeladen werden kann
- Schauen, ob Dinge übrig bleiben würden und irgendwo mitgeschickt werden können, sowas wie:
 - Textilien
 - Klopapier
 - Mobimaterial

- Essen
 - Schnelltests
 - usw.
 - Listen vervollständigen und abtippen, so dass nachverfolgt werden kann, was wo hingegegangen ist
-

Version #7

Erstellt: 8 Juli 2024 13:32:42 von Infra United

Zuletzt aktualisiert: 12 Juli 2024 19:49:03 von Infra United